

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида №4 «Катюша»

РАССМОТРЕН  
педагогическим советом  
МКДОУ №4 «Катюша»  
протокол от 31.08.2020 г. №1

УТВЕРЖДЕН  
приказом от 31.08.2020г. №170



**Годовой план работы  
МКДОУ №4 «Катюша» на 2020-2021г.**

г. Лодейное Поле

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида №4 «Катюша»

РАССМОТРЕН  
педагогическим советом  
МКДОУ №4 «Катюша»  
протокол от 09.09.2020 г. №1

УТВЕРЖДЕН  
приказом от 09.09.2020г. №161

**Годовой план работы  
МКДОУ №4 «Катюша» на 2020-2021г.**

г. Лодейное Поле

## І. Анализ работы МДОУ№4 «Катюша» за 2019-2020 г.

МКДОУ№4 «Катюша» в 2019-2020 г. осуществляло свою образовательную деятельность в соответствии с

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования»
- «Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования» от 14.11.2013г. № 1155
- Распоряжением КОПО Ленинградской области «Об организации введения федерального государственного стандарта дошкольного образования в системе образования Ленинградской области» от 24.01.2014г. №108-р
- Годовым планом работы МКДОУ№4 «Катюша» на 2019-2020 г.

Принимая во внимание стратегию и приоритеты развития образования, обозначенные в федеральных и региональных документах, основной целью деятельности дошкольного учреждения было повышение качества образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО, разработка Плана инновационной деятельности, участие в федеральном эксперименте по апробации парциальной программы «От Фребеля до робота».

### 1. Сведения о воспитанниках МКДОУ:

1.1. Общее количество детей:

на начало учебного года - 212

на 31.12.2019 г. - 228

на конец учебного года - 236

1.2. Выпуск в школу - 54 ребенка

Из них посещавших «Школу будущего первоклассника» - 0, т.к. в период карантинных мероприятий все массовые мероприятия были запрещены.

1.3. Общее количество вновь поступающих детей: 25, в том числе - 5 в группы для детей с ЗПР.

1.4. Планируемый списочный состав на следующий учебный год - 207, при норме 221, списочный состав сокращается в связи с закрытием одной группы по окончании реновации.

### 2. Оценка состояния здоровья детей (в сравнении):

#### 2.1. Группы здоровья, заболеваемость

год	Ср. сп. сост.	Проп. по бол.	Числ. заб.	Проп. п/бол. 1реб.	% ЧБД	Остр. киш. забол.	Остр. прост. забол.	Инд. здо-ровья	Группа здоровья
2017г.	228	3643	530	15	5%	1	377	14%	I-20 II- 173 III- 28 IV- 7
2018г.	227	2805	425	12	4%	-	417	14%	I-25 II-166 III-31 IV-5

2019г.	227	2531	392	11	4%	-	366	15%	I-31 II-167 III-24 IV-1 V-4
--------	-----	------	-----	----	----	---	-----	-----	---

В сравнении с 2017, 2018г. уменьшилось число заболеваний и количество дней, пропущенных по болезни, увеличилось число детей с I группой здоровья, это результат эффективной оздоровительно-профилактической работы.

2.2 .Количество детей, состоящих на «Д» учете: 2017 – 31, 2018- 25, 2019- 30

№ п/п	Патология	Количество детей
1.	Нервная система	3
2	Система кровообращения	2
3.	Костно-мышечная система	1
4.	Зрение	2
5.	Лорзаболевания	2
6.	Органы дыхания	5
7.	Органы пищеварения	1
8.	Болезни эндокринной системы	2
9.	Болезни мочеполовой системы	4
10.	Кожные заболевания	5
11.	Дети - инвалиды	4

2.3.Физическое развитие детей:

показатель	Количество детей	%
Выше среднего	22	10 %
Среднее	185	81%
Ниже среднего	20	9 %

2.4. Адаптация детей, поступающих в ДООУ

Всего поступивших детей	Легкая адаптация	Средняя адаптация	Тяжелая адаптация
51	39(76%)	11 (22%)	1(2%)

2.5.Количество детей с ОВЗ- 52 ( в группах для детей с ЗПР и ТНР)

2.6. Количество детей-инвалидов- 4

2.7 Количество дней, пропущенных ребенком по болезни в 2019 г.- 11 дней ( для сравнения в 2018- 12).

2.1.Случаев детского травматизма : 2016- 0, 2017-0, 2018-0.

2.2 .Количество детей, состоящих на «Д» учете: 2016-32, 2017 – 31, 2018-25, в основном это заболевания органов дыхания, нервной системы, кожные заболевания, вызванные аллергическими проблемами. Детей - инвалидов-5, что требует от педагогов особого внимания и разработки индивидуальных маршрутов.

### 2.3. Физическое развитие детей:

показатель	Количество детей	%
Выше среднего	31	14%
Среднее	170	75%
Ниже среднего	26	11 %

Выявлена проблема лишнего веса у детей, что ведет к проблемам со здоровьем, необходимо проводить с родителями разъяснительную работу.

### 2.4. Адаптация детей, поступающих в ДОУ

Всего поступивших детей в 2019-2020 г.	Легкая адаптация	Средняя адаптация	Тяжелая адаптация
51	39(76%)	11 (22%)	1(2%)

Анализ листов адаптации показывает хороший уровень адаптации воспитанников, что говорит об успешном взаимодействии педагогов с родителями и эффективности проводимой работы.

### 3. Сведения о кадрах

Параметры	количество
1. Всего сотрудников	- 70
из них педагогических	- 33
из них воспитателей	- 24
2. Всего с высшим образованием	- 17 (51%)
из них воспитателей	- 8 (24%)
3. Аттестовано всего	- 20 (60%)
высшая кат.	- 15 (45%)
1-я кат.	- 5 (15%)
на соответствие	- 2 (6%)
без категории	- 10 (30%)
из них воспитателей	- 9 (27%)
4. Аттестовано в этом уч. году	- 5 (15%)
из них:	
высшая кат.	- 4 (12%)
1-я кат.	- 0
на соответствие	- 1 (3%)
5. Повысили профессиональный уровень через курсы	- 8 (24%)
6. Принимали участие в работе РМО	- 32 (96%)
руководители РМО	- 4
7. Проведено открытых занятий всего для района	- 20
	- 9
открытых занятий внутри д/с	- 11
7. Кол-во награжденных в течение года (расписать по видам награждений)	Благодарственное письмо Законодательного собрания ЛО - 1 Почетная грамота КОПО- 2 Благодарность КОПО-1 Почетный диплом главы Лодейнопольского муниципального района - 1 Почетная грамота Главы администрации МО -2 Грамота отдела образования- 5
8. Количество участников конкурсов, всего:	
Региональный конкурс «Лучшие практики дистанционного обучения»	1
Всероссийский уровень «Фестиваль - конкурс «Космофест»2020	1
Всероссийский конкурс «Лучший сайт»	1

#### **4. Анализ выполнения задач годового плана за 2019-2020 г.**

##### Цель работы МКДОУ №4 «Катюша»-

обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования и равенства возможностей для каждого ребенка в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

##### Основные задачи работы на 2019- 2020 г. и анализ их выполнения:

#### **1. Охрана и укрепление психофизического здоровья детей, формирование и развитие у детей представлений о здоровье, мотивации на здоровый образ жизни.**

Для реализации данной задачи проведены следующие мероприятия:

- 08.10.2019 г. проведен семинар - практикум «Осуществление оздоровительной работы в МКДОУ №4 ».

В ходе практикума обсуждались следующие вопросы:

- анализ реализации «Плана оздоровительно-профилактической работы медицинской службы МКДОУ №4 «Катюша» за 2018-2019 г.
- анализ показателей заболеваемости за учебный 2018-2019 год
- утверждение плана оздоровительно-профилактической работы на 2019-2020 г.
- анализ и корректировка групповых программ оздоровительных мероприятий воспитателями всех групп
- сотрудничество с семьей в вопросах укрепления здоровья детей
- проведен инструктаж по охране жизни и здоровья детей.

Для реализации задачи так же в течение года проведены следующие мероприятия

- во всех группах разработаны обновленные программы оздоровительных мероприятий, 1 раз в месяц проводятся целевые занятия по формированию ценностей здорового образа жизни
- в 1 и 2 группах раннего возраста проведены родительские собрания «Адаптация детей к условиям ДОУ»
- в 3 группе раннего возраста проведено собрание «Укрепляем здоровье детей» с консультацией врача-педиатра
- В 1 старшей группе реализован проект «Зимние забавы», квест-игра с родителями «В поисках здоровья»
- Во 2 старшей группе проведена встреча с фельдшером «Бережем здоровье с детства»
- В 1 подготовительной группе проведены спортивные досуги «Путешествие в страну Светофорию», «Кругосветное путешествие»
- Во 2 подготовительной группе проведен спортивный досуг «На ферму к Ивану Петровичу»
- С 1 по 5 апреля в детском саду проведена Неделя здоровья, в течение которой во всех группах проведены занятия по формированию потребности в здоровом образе жизни
- 15.01 проведен зимний спортивный праздник на участке детского сада «Зарница»

Продолжил работу семейный клуб «Крепыш» для воспитанников и родителей младшей и средней групп.

Цель создания клуба - формирование близких, доверительных, эмоциональных отношений родителей с ребенком через совместную двигательную-игровую деятельность. В течение года проведено 11 занятий клуба, которые способствуют укреплению здоровья детей.

В МКДОУ регулярно осуществляется контроль над реализацией групповых программ оздоровительных мероприятий, выполнением двигательного режима.

Совместно с медицинской службой осуществляется контроль уровня моторной плотности занятий по физической культуре и уровне физической нагрузки на детей.

По итогам 2019 г. показатель заболеваемости- 11 дней на одного ребенка в год , что ниже аналогичного показателя за 2018г.- 12 дней. Считаем, что показатель ежегодно снижается за счет систематической работы по оздоровлению детей.

## **2. Формирование основ культуры личности детей через организацию художественно-эстетической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.**

Для реализации данной задачи в соответствии с Годовым планом работы в октябре - ноябре был проведен семинар по данной теме.

**Занятие №1** состоялось 30.10.2019г., были рассмотрены основные задачи образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Воспитатель группы раннего возраста Филичева В.В. дала открытый просмотр итогового события проекта «Разноцветные лоскутки», занятие «Наряд для куклы» и поделилась опытом работы над проектом.

**Занятие №2** состоялось 20.11.2019г. , тема «Развитие художественно-творческих способностей детей дошкольного возраста через рисование».

На занятии были рассмотрены вопросы о значении рисования в развитии художественно-творческих способностей детей, методика обучения детей рисованию в младшем дошкольном возрасте. Воспитатель Бова О.С. дала открытое занятие «Приглашение на праздник» в 1 подготовительной группе и поделилась опытом работы по теме «Нетрадиционные техники рисования».

**Занятие №3** состоялось 27.11.2019г., тема «Развитие художественно-творческих способностей детей дошкольного возраста через рисование и аппликацию». Была рассмотрена методика обучения детей рисованию в среднем и старшем дошкольном возрасте, значение занятий по аппликации в развитии творческих способностей детей. Воспитатель Афонькина Н.Ю. дала открытое занятие по аппликации «Узор на шапке» в 1 старшей группе и поделилась опытом проведения занятий по аппликации по методике Н.М. Крыловой (программа «Детский сад - дом радости»).

11.12.2019г. состоялся **педагогический совет №2** ««Реализация образовательной области « Художественно-эстетическое развитие» в контексте ФГОС ДО». В ходе педсовета были рассмотрены вопросы

«Аппликация, как важный вид продуктивной деятельности в ДОУ»,

«Значение лепки в развитии творческих способностей детей». Молодые педагоги провели мастер-классы по темам: «Рисуем деревья». Федина А.С.,

«Лепка животных и человека в движении» Марченко А.А.

Педагоги дали анализ занятия по лепке в технике пластилинографии

в 3 подготовительной группе «Украшение для елки», воспитатель Виноградова Л.В. поделилась опытом работы в данном направлении.

В решении педагогического совета педагогам было рекомендовано активнее формировать основы художественно - эстетической культуры личности воспитанников, развивать эстетическую активность, эмоциональную отзывчивость , активнее вовлекать детей в творческую музыкальную, изобразительную, деятельность. В рамках работы клуба «Молодой педагог» проводить мастер-классы по рисованию, лепке, аппликации с целью ознакомления молодых специалистов с методикой изобразительной деятельности. Активно взаимодействовать с семьями воспитанников в вопросах художественно-эстетического развития через различные формы сотрудничества, участвовать в конкурсах различных уровней, периодически публиковать детские работы и свои методические разработки на педагогических образовательных порталах.

## **3. Создание условий для организации познавательно- исследовательской деятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.**



Для реализации данной задачи был проведен семинар «Организация познавательной-исследовательской деятельности в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО».

**Занятие 1** состоялось 29.01.2020г., на нем были рассмотрены вопросы: требования ФГОС ДО к организации познавательной-исследовательской деятельности, значение познавательной-исследовательской деятельности в развитии ребенка, озвучено Положение о конкурсе Уголков экспериментирования, требования к содержанию уголков экспериментирования.

**Занятие 2** состоялось 06.02.2020г., тема: «Технология детского экспериментирования», в ходе которого были рассмотрены вопросы о значении детского экспериментирования, условия организации детского экспериментирования, виды детского экспериментирования, структура занятия по экспериментированию. В ходе занятия дали анализ открытого

занятия по экспериментированию в старшей группе для детей с ТНР «Сравнение свойств бумаги и ткани», воспитатель Детонина Е.Ю.

**Занятие 3** состоялось 12.02.2020г., на нем обсуждались вопросы о способах фиксации результатов опытов, экспериментов, использовании лэпбуков в детском экспериментировании. Так же педагоги дали анализ итогового события проекта «Изучение свойств воды» в средней группе, воспитатель Макуха И.В.

Завершился семинар **педагогическим советом** 04.03.2020г. «Познавательная-исследовательская деятельность, как средство развития личности ребенка», на котором педагоги обсудили вопросы об особенностях организации детского экспериментирования в разных возрастных группах, дали анализ открытого занятия по экспериментированию в 1 старшей группе, тема «Изучение свойств магнита», воспитатель Марченко А.А.

В завершение педагогического совета были подведены итоги конкурса «Уголок экспериментирования», победители отмечены дипломами и призами.

Было принято решение: педагогам уделять особое внимание вопросам включения в образовательный процесс различных видов познавательной – исследовательской деятельности с целью развития личности воспитанников и повышения качества образования, отметить хороший уровень проведения специально организованных занятий игровой направленности по экспериментированию молодыми педагогами: Почиталиной Е.Ю., Марченко А.А. Держать на контроле организацию совместной и самостоятельной деятельности по экспериментированию педагогами ДОУ.

Так же педагогам рекомендовано активно взаимодействовать с семьями воспитанников в вопросах организации исследовательской деятельности, давать мастер-классы и открытые занятия с целью приобщения родителей к совместному творчеству в развитии личности детей.

#### **4. Обеспечение равного школьного старта детям в группах компенсирующей направленности, повышение педагогической культуры родителей и уровня психолого-медико-педагогической компетентности участников образовательного процесса.**

С марта 2011г. в нашем учреждении создан ПМПК ( консилиум) МКДОУ №4 с целью создания в учреждении единой целостной системы взаимодействия и сотрудничества специалистов, обеспечивающей оптимальные условия для психолого-педагогического сопровождения воспитанников групп компенсирующей направленности. В состав консилиума входят : председатель - учитель-дефектолог, члены - зам. по ВМР, учитель-логопед , педагог-психолог, воспитатель.

В текущем учебном году проведено 4 заседания ПМПК, на которых решались вопросы психолого-педагогического обследования воспитанников с целью определения в

группы компенсирующей направленности, определение вида образовательного маршрута , итоги работы подготовительной группы для детей с ЗПР.

Все педагоги групп компенсирующей направленности являются членами РМО, к работе которого подключились педагоги групп для детей со сложным дефектом из МКДОУ №14 «Улыбка», руководителем является наш педагог-дефектолог Смирнова Т.Н.

Цель работы РМО на 2019-2020г. – создание единой системы взаимодействия и сотрудничества специалистов в области коррекции и качественной педагогической реабилитации воспитанников с ОВЗ.

В состав РМО вошло 16 педагогов, в связи со сложившейся ситуацией и режима повышенной готовности из 8 запланированных занятий проведено 4.

Наши педагоги представили проекты «Пусть всегда будет мама», «Изучаем математику творчески». Педагоги из «Улыбки» представили проект «Волшебство камешков Марблс».

Благодаря проводимой работе происходит рост профессионализма педагогов групп компенсирующей направленности, что влияет на обеспечение равного школьного старта воспитанников групп ЗПР.

Продолжил работу клуб «Молодой педагог», руководитель Крылова А.В., педагог-психолог.

Цель работы клуба - создание условий для профессионального роста молодых педагогов, способствующих снижению проблемы адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность . Помощь молодым педагогам в организации эффективного взаимодействия со всеми субъектами образовательного процесса, формирование потребности в непрерывном самообразовании.

В течение года проведено 5 занятий клуба (запланировано 7)

- ✓ тренинг «Сплочение педагогического коллектива»
- ✓ тренинг «Психологическая культура педагога»
- ✓ семинар-практикум «Работа с гиперактивными детьми»
- ✓ психологический тренинг «Мы не боимся перемен»
- ✓ тренинг «Стресс и способы регуляции эмоционального состояния»

Работа клуба «Молодой педагог» буде продолжена, планируется проводить взаимопосещения и обмен опытом по организации образовательной деятельности.

Помимо указанных мероприятий среди молодых педагогов был объявлен **конкурс проектов «Ребенок познает мир»**.

В рамках конкурса были представлены следующие проекты:

- Акуткина Е.Х. «Елочка-красавица»
- Детонина Е.Ю. «Добрые сказки дедушки Корнея»
- Макуха И.В. « Вода и ее свойства»
- Марченко А.А. «Зимние забавы»
- Бова О.С. «По дорогам сказок»

Конкурс будет продолжен в следующем году, так как 3 молодых педагога не успели представить свои проекты в силу сложившихся обстоятельств.

Все проводимые мероприятия по профессиональному росту педагогов дали определенный результат: в текущем учебном году 2 педагога впервые аттестованы на высшую квалификационную категорию, 1- впервые на первую.

3 педагога, не имеющих профильного образования, прошли курсы переподготовки в количестве 252ч. по программе «Педагогика дошкольного образования. Воспитатель дошкольной образовательной организации».

Наши воспитанники принимали участие в конкурсах и мероприятиях, запланированных центром ДАР:

- ✓ конкурсе чтецов, посвященных Дню матери «Поговори со мною, мама!» ( 1-е место)
- ✓ наши юные шахматисты из подготовительной группы №4 , воспитатель Наумова В.А., принимали участие во всех шахматных турнирах, организованных руководителем Шахматного клуба, и неизменно занимали ведущие места.

Дети подготовительных групп приняли участие в районных конкурсах

- ✓ «Спичка-невеличка, огонь великан»
- ✓ «Злой огонь»
- ✓ «Мир глазами детей» (конкурс детского рисунка)

Наши педагоги активно участвуют во Всероссийских конкурсах, представляют работы своих воспитанников, размещают методические разработки на педагогических сайтах.

Считаем, что основные задачи годового плана 2019-2020 г. выполнены.

### **5. Инновационная деятельность.**

С целью планирования и систематизации работы по введению инноваций в учреждении разработана План-карта инновационной деятельности на 2019-2020г., в которую включены различные виды инноваций:

- ✓ Инновации в области управления
- ✓ Инновации в содержании образования
- ✓ Инновации в использовании педагогических технологий
- ✓ Инновации в организации образовательного процесса
- ✓ Инновации в использовании оборудования
- ✓ Инновации в сотрудничестве с семьей

Ведется планомерная работа по реализации всех видов инноваций ( карта представлена в Районный банк инновационной деятельности).

С сентября 2018г. наше учреждение подключилось к работе в рамках Всероссийской инновационной площадки по апробации программы «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров», в 2019-2020г. работа была продолжена.

На основании разработанной нами диагностики был осуществлен отбор детей старшего дошкольного возраста с конструкторскими способностями , занятия проводились в старшей и подготовительной группах 1 раз в неделю.

В старшей группе (10 воспитанников) занятия проводила педагог-психолог Крылова Анастасия Валерьевна, в подготовительной группе (12 воспитанников) занятия проводила воспитатель Артемова Анна Степановна.

1. Результаты, которых удалось достичь через реализацию Программы:

А) Новые умения детей:

- ✓ дети научились разрабатывать проект будущей постройки, рисовать простейшие схемы и реализовывать их
- ✓ работать в инженерной книге
- ✓ выбирать, отмечать и соблюдать правила безопасности
- ✓ выбирать конструкторы
- ✓ видоизменять постройки по ситуации
- ✓ узнали виды и свойства различных конструкторов, способы их соединения.

Б) Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды –

- ✓ в учреждении создана модель игровой техносреды
- ✓ создан и оборудован техноцентр для проведения занятий по программе «От Фребеля до робота»

- ✓ в группе компаний «Образовательные технологии» приобретен пакет №4 (76 тем из пакетов 1-3)
- ✓ приобретен программно-аппаратный комплекс Интерактивная панель для использования Smart технологий
- ✓ В рамках обогащения техносреды в подготовительную группу приобретен многофункциональный ландшафтный стол STEAM «Интошка», различные конструкторы для свободной деятельности в группах.

По результатам итогового мониторинга можно сделать следующий вывод, что уровень освоения конструктивно - модельной деятельности у воспитанников, занимающихся по Программе, повысился. В старшей группе в сравнении с началом года видна значительная динамика по всем параметрам .

Воспитанники подготовительной группы №6 освоили Программу «От Фребеля до робота» с достижением высокого уровня компетенций.

На базе учреждения 19.12.2019 г. проведено районное совещание руководителей ДОУ по теме «Организация инновационной деятельности в ДОУ, как средство повышения качества образования».

На совещании был представлен опыт работы по теме «Организация инновационной деятельности в ДОУ, как средство повышения качества образования». Учитель-логопед Лоева Е.В. дала открытое занятие по составлению рассказа по частично закрытой картине «Прогулка по зимнему лесу» и поделилась опытом работы по использованию SMART- технологий в работе учителя-логопеда. Воспитатель Артемова А.С. дала открытое занятие по конструированию по теме «Трактор» и поделилась опытом организации работы кружка по апробации программы «От Фребеля до робота: растим будущих инженеров».

В текущем году ДОУ приняло участие во Всероссийском фестивале «Космофест»2020 в номинации «Герои космоса», была представлена работа «Нет преград человеческой мысли» о С.П. Королеве. Результат: диплом за II место.

19.05.2020г. педагоги приняли участие в межрегиональной видео- конференции «Парциальная программа ДО «От Фребеля до робота: 2 года в апробации». Воспитатель Артемова А.С. приняла активное участие в конференции, она представила видеоролик по теме «Встраивание образовательной программы «От Фребеля до робота» в образовательный процесс ДОУ», который получил высокую оценку организаторов конференции.

Работа в рамках инновационной площадки будет продолжена в следующем учебном году, План-карта инновационной деятельности будет скорректирована и работа по ее реализации продолжена.

Учреждение находится в режиме развития.

## **6.Взаимодействие с семьей.**

### **6.1.Формы работы и тематика**

- 13.03.2020г. проведен **День открытых дверей** для родителей вновь поступающих детей, показано 3 открытых занятия и экскурсия по учреждению.
- 17.03.2020 г. проведено родительское собрание для родителей вновь поступающих детей «**Давайте познакомимся**», на котором присутствовало 23 родителя.
- проведено **26 из 36 запланированных групповых родительских собраний**, наиболее интересные
  - Практикум «Познаем мир вместе» (№3)
  - Родительское собрание «Путешествие в страну знаний продолжается, или только вперед!» (№1)
  - Родительское собрание для двух групп раннего возраста «Укрепляем здоровье детей» (№2,№3)

- Мастер-класс «Зайчик - на пальчик» (изготовление игрушки) (№4)
- Тренинг «По тропе родительской любви» (№5)
- Спортивное развлечение «Путешествие в страну Светофорию» (№6)
- Спортивный досуг «Кругосветное путешествие» (№6, №8)
- Викторина «Что мы знаем об Осени» (№7)
- КВН «Пусть всегда будет мама!» (№8)
- Физкультурный досуг «Шляпный турнир» (№9)
- Родительское собрание «Роль отца в семейном воспитании» (№9)
- Игра-викторина «Путешествие по сказкам» (№6)
- Спортивный досуг «На ферму к Ивану Петровичу» (№8)
- Квест-игра с родителями «В поисках здоровья» (№9)

**- организованы групповые конкурсы:**

- «Осень-осень, в гости просим» (№2)
- «Новогодние чудеса своими руками» (№2)
- «Город, в котором я живу» ( №1)
- «Конкурс чтецов « Пусть всегда будет солнце» (№1)
- Конкурс «Игрушка для елочки» (№3)
- Конкурс «Чудеса с грудки» (№3)
- Конкурс «Кораблик» (№3)
- Конкурс чтецов «Мамы лучше нет!» (№4)
- Конкурс «Осенние чудеса» (№4)
- Конкурс «Новогодняя игрушка нашей семьи» (№4)
- Конкурс «Рассказ о маме» (№4)
- Конкурс чтецов ко Дню Победы « Цена Победы» (№4)
- Конкурс «Что нам Осень подарила» (№5)
- Конкурс поделок «Изучаем математику творчески» (№5)
- Конкурс «Космос» (№5)
- Конкурс поделок к Всемирному дню Снеговиков (№6)
- Конкурс «иллюстрируем любимую сказку» (№6)
- Конкурс чтецов «В День Победы хочу пожелать...» (№6)
- Конкурс «День Земли» (№6)
- Конкурс «Космос глазами детей» (№6)
- Конкурс «Природа - кладовая вдохновения» (№7)
- Конкурс чтецов «Милая мамочка» (№7)
- Конкурс чтецов «Никто не забыт и ничто не забыто» (№7, №9)
- Конкурс книжек-самоделок «Насекомые» (№7)
- Конкурс «Осенняя фантазия» (№8)
- Конкурс «Изготавливаем лэпбук» (№8)
- Конкурс «Я рисую вместе с мамой» (№8)
- Конкурс «Символ года» (№9)
- Конкурс «аппликация из ватных дисков» (№9)

**- организованы групповые выставки :**

- «Народная игрушка»(№2)
- «Символ года» (№1)
- «Солнышко лучистое» ( №1)
- Фотовыставка « Мои домашние животные» (№1)
- Фотовыставка « Зимние каникулы» (№1)

- Выставка кукол-самоделок «Моя подружка» (№3)
- Фотовыставка «Мой питомец» (№3)
- Выставка книжек-самоделок « Кто живет в лесу» (№3)
- Выставка «Загадки космоса» (№4)
- Выставка «У мамы руки золотые» (№8)
- Выставка часов и измерительных приборов (№8)
- Выставка посуды (№8)
- Выставка семейных рисунков « Осень глазами нашей семьи» (№9)
- Выставка «Золотые руки наших мам» (№9)
- Выставка «Народные промыслы» (№9)
- Фотовыставка «Мой папа в детстве» (№9)
- Фотовыставка « Бабули наши - просто класс! Супер бабушки у нас!» (№9)
- Выставка «Волшебная снежинка» (№11)
- Фотовыставка « Мои новогодние каникулы» (№11)
- Фотовыставка « Моя домашняя библиотека» (№11)
- Фотовыставка «Экспериментируем дома» (№11)

**- организованы акции**

- Флешмоб «Берегите электроэнергию» (№9, №8)
- Акция «Скорость - не главное» ( №8)

**- организованы встречи с родителями (встречи с интересным человеком)**

- «Профессия-парикмахер» (№4)
- « Встреча с прокурором» (№6)
- «Встреча с интересным человеком: кулинария» (№6)
- «Встреча с фельдшером скорой медицинской помощи» (№7)
- «Встреча с десантником» ( №7)
- «Встреча с интересным человеком: аппликация» (№7)
- Мастер-класс «Волшебные бутерброды» (№8)
- «Как хорошо уметь вязать» (№9)

В текущем году, в связи с тем, что во всех дошкольных группах установлены проекторы и экраны, педагоги в работе с детьми и родителями активно использовали разнообразные виды презентаций, видеоролики, в том числе и на родительских собраниях. Как показала практика, и дети, и родители с интересом воспринимают новый вид подачи информации, что дает дополнительные стимулы к взаимодействию и сотрудничеству.

**7. Степень удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования**

**Анализ анкет для родителей воспитанников МКДОУ №4 «Катюша»  
«Удовлетворенность качеством образовательных услуг в системе дошкольного  
образования» в 2019-2020г.**

**Даты анкетирования: 03.03 -17.03.2020 г.**

В анкетировании приняли участие 164 родителя (75%), анкеты проанализированы и выявлено следующее:

**Сводный анализ анкет родителей по МКДОУ№4 «Катюша» за 2019-2020г.**

Прямые вопросы-номера	Число положительных ответов		Процент от числа опрошенных	Комментарий
Отношение к детскому саду- 2, 6, 22	2	163	99	высокий уровень
	6	164	100	
	22	158	96	
Удовлетворенность качеством образования-3	162		98	высокий уровень
Удовлетворенность условиями- 4	164		100	высокий уровень
Образовательная деятельность детского сада- 7	163		99	высокий уровень
<b>Дополнительные вопросы</b>				
отношение к детскому саду – 5,19	5	164	100	высокий уровень
	19	164	100	высокий уровень
удовлетворенность качеством образования 7,11,12,14	7	163	99	высокий уровень
	11	164	100	высокий уровень
	12	164	100	высокий уровень
	14	164	100	высокий уровень
удовлетворенность условиями- 8,9,11,12,13,15	8	138	84	высокий уровень
	9	164	100	высокий уровень
	11	164	100	высокий уровень
	12	164	100	высокий уровень
	13	164	100	высокий уровень
	15	163	99	высокий уровень
образовательная деятельность детского сада	10	164	100	высокий уровень
	11	164	100	высокий уровень
	13	164	100	высокий уровень
	16	164	100	высокий уровень
	20	163	99	высокий уровень
	21	164	100	высокий уровень

	Число положительных ответов	Процент от числа опрошенных	Комментарии
Отношение к детскому саду	813	99%	высокий уровень
Удовлетворенность качеством образования	817	99,5%	высокий уровень
Удовлетворенность условиями	1121	98%	высокий уровень
Образовательная деятельность детского сада	1146	99,8%	высокий уровень
<b>Итого</b>	<b>3897</b>	<b>99%</b>	<b>высокий уровень</b>

## **8. Проблемы, стоящие перед МКДОУ №4 «Катюша»**

- Укрепление материальной базы (реновация)
- Выполнение предписаний надзорных органов по ремонту помещений
- **Кадровые проблемы**
  - требуется музыкальный руководитель на 1 ставку
  - требуется шеф повар

## **9. Основные задачи работы МКДОУ №4 «Катюша» на 2020-2021 г.**

1. Охрана и укрепление психофизического здоровья детей, формирование и развитие у детей представлений о здоровье, мотивации на здоровый образ жизни.
2. Развитие у дошкольников конструктивных способностей, формирование интереса к творческому конструированию через игровую деятельность.
3. Обеспечение равного школьного старта детям в группах компенсирующей направленности, повышение педагогической культуры родителей и уровня психолого-медико-педагогической компетентности участников образовательного процесса.



### III. План основных мероприятий на 2020-2021 г.

#### 1. Работа с кадрами.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>1.1. Инструктажи.</b>			
1.	Инструкция "Общие требования по технике безопасности при работе в МКДОУ №4 "Катюша"	сентябрь, декабрь, май	Зам. по безопасности
2.	Инструкция о мерах пожарной безопасности в МКДОУ №4 "Катюша"	- « -	Зам. по безопасности
3.	Инструкция по охране жизни и здоровья детей МКДОУ №4 "Катюша"	- « -	Зам. по безопасности,
4.	Инструкция по охране жизни и здоровья детей во время прогулки МКДОУ №4 "Катюша"	- « -	Зам. по безопасности мед.сестра
5.	Инструкция по охране жизни и здоровья детей в летний период МКДОУ №4 "Катюша"	май  декабрь	Зам. по безопасности мед.сестра Зам. по безопасности мед.сестра
6.	Инструкция по охране жизни и здоровья детей в зимний период МКДОУ №4 "Катюша"	сентябрь, декабрь, май	Зам. по безопасности
7.	Инструкция для воспитателей по предупреждению детского дорожного травматизма МКДОУ №4 "Катюша"	- « -	Зам. по безопасности
8.	Инструкция по противодействию терроризму для сотрудников МКДОУ №4 "Катюша"	- « -	Зам. по безопасности
9.	Инструкция о порядке действия персонала МКДОУ №4 "Катюша" по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации в случае террористической угрозы	-«-	Зам. по безопасности
10.	Вводные инструктажи по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности, по охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Зам. по безопасности
<b>1.2. Совещания при заведующем ДОУ</b>			
1.	1. Обсуждение хода работ по реновации. 2. Организация деятельности ДОУ на базе других образовательных учреждений. 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год)	сентябрь	Заведующий Зам. по ВМР Зам. по безопасности

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работ по перевозке пособий, игрушек, оборудованию групп.</li> <li>2. Анализ заболеваемости за месяц.</li> <li>3. Анализ выполнения натуральных норм питания.</li> <li>4. Подготовка ДОУ к зиме (к отопительному сезону, уборка территории).</li> <li>5. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье.</li> <li>6. Работа с социально неблагополучными семьями.</li> </ol>	октябрь	Заведующий Зам. по ВМР завхоз ответственный по защите прав детства
3.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результативность контрольной деятельности</li> <li>2. Анализ заболеваемости за месяц.</li> <li>3. Анализ выполнения натуральных норм питания.</li> <li>4. Итоги инвентаризации в ДОУ</li> </ol>	ноябрь	Заведующий Зам. по ВМР Завхоз
4.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результативность контрольной деятельности</li> <li>2. Анализ заболеваемости.</li> <li>3. Анализ выполнения натуральных норм питания за год.</li> <li>4. Подготовка к новогодним праздникам:  -педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров  -утверждение сценариев и графиков утренников  -обеспечение безопасности при проведении праздников</li> </ol>	декабрь	Заведующий Зам. зав. по ВМР Зам по безопасности Музыкальный руководитель
5.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результативность контрольной деятельности.</li> <li>2. Результаты административно-общественного контроля</li> <li>3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.</li> <li>4. Подготовка к общему собранию работников.</li> <li>5. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</li> </ol>	январь	Заведующий Зам. зав. по ВМР Зам. по безопасности м/сестра

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
6.	<p>1.Результативность контрольной деятельности.</p> <p>2.Анализ заболеваемости.</p> <p>Результаты медицинского осмотра выпускников подготовительных групп.</p> <p>3.Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>4.Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неблагополучными» семьями .</p>	февраль	<p>Заведующий</p> <p>Зам.зав. по ВМР</p> <p>зам.по безопасности м\сестра,</p> <p>шеф повар,</p> <p>ответственный по защите прав детства</p>
7.	<p>1. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>2. Анализ заболеваемости.</p> <p>3. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>4. Подготовка к 8 Марта (утверждение сценариев, графика проведения праздников)</p> <p>5. Результаты административно-общественного контроля</p>	март	<p>Заведующий</p> <p>зам.зав. по ВМР</p> <p>зам.по безопасности завхоз</p>
8.	<p>1. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>2. Анализ заболеваемости за 3 квартал.</p> <p>3. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>4. Организация субботника по благоустройству территории.</p>	апрель	<p>Заведующий</p> <p>Зам.зав. по ВМР</p> <p>Завхоз</p> <p>Зам. по безопасности</p>
9.	<p>1. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>2. Подготовка выпусков детей в школу.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5.О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>6. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p> <p>7.Анализ административно - общественного контроля</p>	май	<p>Заведующий</p> <p>Зам.зав. по ВМР</p> <p>Зам. по безопасности</p> <p>Завхоз</p> <p>м/с</p>

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
	<b>1.3. Общее собрание работников</b>		
1.	<p>Основные направления деятельности ДООУ на 2020-2021 г.</p> <p>Цель-координация действий по улучшению качества образовательного процесса</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Вопросы проведения реновации, организация работы в условиях реновации.</li> <li>2) Итоги летней оздоровительной работы.</li> <li>3) Основные направления образовательной работы ДООУ на 2020-2021 г.</li> <li>4) Обеспечение охраны труда и безопасности жизни воспитанников и сотрудников ДООУ.</li> <li>5) Проведение инструктажей.</li> </ol>	сентябрь	<p>Заведующий</p> <p>Председатель ПК</p> <p>Зам.по безопасности</p>
2.	<p>О подготовке к весенне-летнему периоду</p> <p>Цель - соблюдение требований законодательных и правовых актов.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Организация субботника по уборке территории</li> <li>2) Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.</li> <li>3) Подготовка к летне-оздоровительному периоду.</li> <li>4) Проведение инструктажей</li> </ol>	апрель	<p>Заведующий</p> <p>Председатель ПК</p> <p>Зам.по безопасности</p>
	<b>1.4. Работа с обслуживающим персоналом.</b>		
1.	Цикл консультаций с обслуживающим персоналом по соблюдению правил СанПиН.	в течение года	м/с
2.	Реализация требований профессиональных стандартов	в течение года	заведующий
	<b>1.5. Контроль в работе с кадрами.</b>		
1.	Проверка организации питания в соответствии с СанПиН.	1 раз в квартал	Комиссия по питанию
2.	Проверка санитарного состояния групп, пищеблока, соблюдение требований СанПиН.	1 раз в мес.	Заведующий, м/с
3.	Инвентаризация.	сентябрь	Заведующий, завхоз

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
4.	Соблюдение витаминизации пищи.	в теч. года	Завед., шеф повар, м/с
5.	Анализ заболеваемости детей по ДОУ.	1 раз в мес.	Заведующий, м/с
6.	Контроль по охране жизни и здоровья детей.	постоянно	Заведующий, Зам. по безопасности
7.	Контроль за безопасностью среды, помещений и участков.	постоянно	Заведующий, зам. по безопасности
8.	Контроль за соблюдением «Правил внутреннего трудового распорядка»	постоянно	Заведующий, зам. по ВМП, зам. по безопасности
9.	Организация учебных тренировок по эвакуации детей в условиях чрезвычайной ситуации	2 раза в год	Зам. по безопасности
	<b>2. Административно-хозяйственная работа.</b>		
1.	Подготовка учреждения к новому учебному году.	сентябрь	Заведующий, завхоз
2.	Работа по благоустройству территории ДОУ.	в теч. года	Завхоз
3.	Проверка игрового и спортивного оборудования на предмет безопасности.	в теч. года	Зам. по безопасности
4.	Организация работы по комплектованию группы раннего возраста, группы для детей с ЗПР.	сентябрь	Заведующий, зам. по ВМП
5.	Работа по обновлению сайта ДОУ.	в течение года	Зам. по ВМП
6.	Укрепление материальной базы ДОУ, обновление развивающей среды.	по мере пост средств	Заведующий, зам по ВМП, завхоз, зам. по безопасности

### 3. Организационно-педагогическая работа

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
	<b>3.1. Педагогические советы.</b>		
1.	«Планирование работы МКДОУ №4 «Катюша» 1) Анализ реализации Плана летней оздоровительной работы. 2) Анализ реализации Годового плана работы ДОУ за 2019-2020 г. 3) Рассмотрение проекта Годового плана работы на 2020-2021 г. 4) Рассмотрение проекта графика аттестации педагогов ДОУ на 2020-2021 г. 5) Рассмотрение проекта расписания организованной образовательной деятельности на 2020-2021 г. 6) Итоги проверки «Готовность групп к учебному году».	Сентябрь	Заведующий, Зам. по ВМР
2.	«Конструируем по ФГОС – от замысла к воплощению».	февраль	Зам. по ВМР
3.	«Итоги деятельности МКДОУ №4 «Катюша» 1) «Качество образовательного процесса», отчеты о работе 1 подг., 2 подг., 3 подг. групп 2) Результаты готовности к школе по материалам ТПМПК центра «Развитие» 3) Отчеты воспитателей групп: - состояние заболеваемости - сводные итоги мониторинга - сотрудничество с семьей 4) Обсуждение проекта и принятие Плана летней оздоровительной работы.	май	Заведующий Зам. по ВМР, педагоги

### 3. Организационно-педагогическая работа.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>3.2. Семинары.</b>			
1.	«Формирование инициативности и самостоятельности у воспитанников, как одно из требований ФГОС ДО».	ноябрь-декабрь	Зам. по ВМР
2.	«Развитие конструктивно-технических навыков и формирование предпосылок инженерного мышления детей дошкольного возраста» Просмотр занятий по конструированию во 2 гр. раннего возраста, 1 ср. Просмотр занятия по программе «От Фребеля до робота» в 1 подг. группе.	февраль-март	зам. по ВМР  Крылова Е.Н. Федина А.С.  Крылова А.В.
<b>3.3. Практикумы.</b>			
1.	«Осуществление оздоровительной работы МКДОУ №4 «Катюша».	октябрь	Зам. по ВМР, м/с
2.	«Использование инструментария по определению качества образования».	декабрь	Зам по ВМР
<b>3.4. Консультации</b>			
1.	«Новые требования к созданию портфолио по аттестации педагогических кадров»	сентябрь	Зам. по ВМР
2.	«Формы взаимодействия ДОУ и семьи в условиях реализации ФГОС ДО»	октябрь	Зам. по ВМР
3.	«Организация дистанционного взаимодействия с родителями воспитанников»	ноябрь	Артемова А.С.
4.	Организация тематических дней в ДОУ.	февраль	Зам. по ВМР
5.	Просмотр итоговых событий проектной деятельности	декабрь	Зам. по ВМР
6.	Знакомство с новинками методической литературы, периодикой.	в течение года в течение года	Зам по ВМР, педагоги  Зам по ВМР

### 3. Организационно-педагогическая работа.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
	<b>3.5. Инспектирование МКДОУ.</b>		
1.	По плану надзорных органов	в течение года	Заведующий, зам. по ВМР, завхоз, зам. по безопасности
	<b>3.6. Инновационная деятельность.</b>		
1.	Реализация Плана-карты инновационной деятельности на 2020-2021г.	В теч. года	Заведующий, зам. по ВМР
2.	Работа в рамках Всероссийской инновационной площадки по апробации программы «От Фребеля до робота, растим будущих инженеров»	В теч. года	Зам. по ВМР, члены рабочей группы
	<b>3.7. Контроль качества воспитательно-образовательного процесса.</b>		
	<b>3.7.1. Тематический контроль</b>		
1.	Организация конструктивной деятельности.	февраль-март	Заведующий Зам. по ВМР
	<b>3.7.2. Результативный контроль</b>		
1.	Готовность групп к учебному году.	сентябрь	Завед., зам по ВМР
2.	Реализация групповых программ оздоровительных мероприятий	декабрь	Завед., зам по ВМР
3.	Анализ заболеваемости в группах.	1 р. в мес.	Завед., зам. по ВМР
4.	Организация театрализованной деятельности (Неделя сказки)	март	Зам. по ВМР
5.	Мониторинг детского развития	сентябрь-май	Зам по ВМР
6.	Готовность групп к летнему оздоровительному периоду	июнь	Заведующий Зам по ВМР
	<b>3.7.3. Оперативный контроль</b>		
1.	Организация контроля - планирование работы - организация режима дня - организация занятий , игровой деятельности - организация прогулки - организация двигательной активности - организация индивидуальной работы, реализация ИОМ - оформление и наполнение детских портфолио - организация праздников и развлечений	в теч. года	Заведующий Зам по ВМР



№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
	<b>3.7.4. Текущий контроль</b>		
1.	Организация оздоровительной и образовательной работы с детьми аттестуемыми педагогами.	в теч.года	Заведующий Зам по ВМР
2.	Организация взаимодействия с семьей, посещение родительских собраний	-«-	Заведующий Зам по ВМР
	<b>3.8. Повышение квалификации педагогов</b>		
1.	Обучение на КПК в ЛОИРО (по плану).	в теч.года	Зам. по ВМР
2.	Прохождение аттестации ( в соответствии с графиком аттестации).	-«-	Зам.по ВМР воспитатели
3.	Участие педагогов в работе РМО.	-«-	Зам. по ВМР.
4.	Организация института наставничества в рамках учреждения.	-«-	Зам. по ВМР
5.	Работа ПМПК ДОУ (по плану)	-«-	Павлова О.М.
6.	Организация работы клуба «Молодой педагог» (по плану)	-«-	Крылова А.В.
7.	Самообразование педагогов в соответствии с выбранной темой углубленной работы.	в теч.года	педагоги
8.	Обобщение ППО, обмен опытом.	-«-	педагоги
9.	Создание сайтов педагогов в соцсетях.	-«-	педагоги
<b>4.Участие в конкурсах</b>			
1.	Региональный конкурс «Педагог-психолог»	по плану ЛОИРО	Крылова А.В.
2.	Районный конкурс «Сайт педагога»	ноябрь	Артемова А.С.
3.	Районный конкурс индивидуальных программ по самообразованию педагогов	декабрь	педагоги
4.	Конкурсы центра «Дар»	в теч.года	педагоги
5.	Районный фестиваль-конкурс «Звездный дождь»	апрель	Ильина Т.Н.
6.	<i>Конкурсы внутри ДОУ: для детей</i> Конкурс чтецов «Пусть всегда будет солнце!»- мл.- ср. «Никто не забыт, ничто не забыто»-ст.гр. <i>Конкурсы для педагогов:</i>	апрель	Зам. по ВМР, педагоги
7.	«Организация уголков конструирования»	март	Зам по ВМР, педагоги
8.	«Цветущий детский сад»	май-август	Заведующий, завхоз педагоги

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>5. Организация сотрудничества с семьей.</b>			
1.	Присутствие на заседаниях Общего родительского комитета.	1р.в кв.	Заведующий зам.по ВМР
2.	Заключение Договоров об образовании с родителями. - ознакомление родителей с локальными нормативными актами	по мере поступл.	Заведующий
3.	Организация родительских собраний в соответствии с темами.	1 раз в квартал	Воспитатели специалисты.
4.	День открытых дверей. «Хочу все знать!»	февраль	Зам. по ВМР, инстр.по физо, педагоги
5.	Оформление стенда МКДОУ «Информация для родителей».	в теч. года	Зам. по ВМР
6.	«Скоро в школу», родительское собрание для родителей будущих первоклассников.	октябрь	Зам. по ВМР Учитель нач.школы
7.	Районное родительское собрание	март	Заведующий
8.	Семейный конкурс «Мой любимый город» (фотоколлаж, мультимедийная презентация, видеоролик)	февраль март-	Зам. по ВМР воспитатели
9.	Родительская конференция «Семья-опора счастья»	апрель	Заведующий Зам. по ВМР
10.	Проведение скрининг - обследования нервно-психического развития детей.	ноябрь	Зам. по ВМР
11.	Участие родителей в работе по благоустройству территории ДОУ	в течение года	Заведующий, завхоз, воспитатели
12.	Участие родителей в проектной деятельности.	в течение года	Воспитатели
13.	«Организация работы семейного клуба «Крепыш»	в течение года	Анатольева Н.В., воспитатели
14.	Просвещение родителей по вопросам воспитания и развития детей через сайт ДОУ.	в течение года	Педагоги ДОУ

## 6. Праздники и развлечения.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	День знаний «Первосентябрьский переполох» (ст.-подг.гр)	сентябрь	Муз. руков. воспитатели
2.	Осенние музыкальные праздники «Дары Осени» (мл.гр. ср.гр.) «Осень праздник принесла» (подг.гр.)	октябрь	Муз. руков. воспитатели
3.	Осенние спортивные праздники «Осень в гости к нам пришла» (мл.,ср.) «Осенний переполох» (ст., подг. группы)	октябрь	Инстр. по физо воспитатели
4.	Праздники, посвященные Дню матери «Моя мама лучше всех» (ст. гр.) «Единственной маме на свете!» (подг.)	ноябрь	Муз.руков., воспитатели
5.	Новогодние музыкальные праздники «А у нас новый год, елка в гости нас зовет» ( гр.р/возр.) «Новогодние огни приглашают в сказку» (мл., ср.) «В снежном царстве, морозном государстве» (подг. гр.)	декабрь	Муз.руков., воспитатели
6.	Зимние спортивные праздники «Зимние старты» (мл.и ср.группы) «Приключения африканского Деда Мороза» (ст.возр.)	январь	Инстр.по физо воспитатели
7.	Спортивные праздники к 23 Февраля «Маленькие защитники» (мл., ср.гр.) «Богатырские забавы» (ст.возраст)	февраль	-«- Инстр.по физо воспитатели
8.	«Масленица идет – блин да мед несет»		-«-
9.	Праздники 8 Марта. « Есть в марте день особый» (мл., ср.гр) «Самым милым и любимым» (ст., подг.гр.)	февраль март	Муз.рук., воспит. -«-
10.	Праздники, посвященные Дню смеха «Забавные первоапрельские приключения (мл.ср.) «Путешествие в страну веселых и озорных» (ст.подг.гр.)	1 апреля	Муз. руков. воспитатели
11.	Праздник, посвященный 9 Мая «Подвиг великий и вечный!» (подг.гр.)	май	муз.руков, воспитатели
12.	«Под парусом детства!» подг.гр.(выпуск)	май	-«-
13.	Международный день защиты детей «Под парусом детства!» подг.гр.	1 июня	Муз.руков, восп.
14.	Кукольные спектакли «Аленушкины сказки» мл.ср. «Сказочки на лавочке» мл.ср. «Жили да были» мл.ср. «Кот Васька и его друзья» ст.подг. «Приключения гусенка» ст. подг. «Лисичкины проделки» ст. подг.	1 раз в квартал	-«-

<b>7. Общественные мероприятия, праздники</b>			
1.	Поздравление с Днем дошкольного работника Поздравление с Новым годом.	сентябрь	Заведующий председатель
2.	Поздравление с 8 Марта	декабрь	ПК
3.	Экскурсионные поездки	март	-«-
4.		в	-«-
5.	Поздравления сотрудников с юбилеями	течение года	-«-
6.	Юбилей ДОУ	в	-«-
		течение года	-«-
		ноябрь	

#### **8. Укрепление материальной базы**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Озеленение прогулочных участков	в течение года	Завед., завхоз
2.	Приобретение оборудования, мебели, учебных пособий, игр и игрушек, костюмов, необходимых для реализации ФГОС ДО	по мере поступления средств	Завед., завхоз
3.	Приобретение канцелярских товаров для организации образовательного процесса	по мере поступления средств	Зам. по ВМР
4.	Приобретение мягкого инвентаря.	по мере поступления средств	Завед., завхоз,